

R O M Â N I A
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA PARAVA
PRIMAR

Nr. 3794/22.07.2022

R A P O R T

asupra stării economice, sociale și de mediu a comunei Parava în anul 2021

In exercitarea atributiunilor referitoare la relatia cu Consiliul local, in calitate de Primar, am obligatia de a prezenta in primul trimestru un raport anual privind starea economico-sociala si de mediu, aceasta obligatie fiind prevazuta expres in art.155 alin. (3) din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ.

Pornind de la un stadiu de dezvoltare destul de precar in cele mai importante domenii si avand permanent in vedere necesitatea dezvoltarii durabile a localitatii, toate masurile stabilite in 2021 concretizate in Hotararile Consiliului si in Dispozitiile cu caracter normativ emise de Primar, au vizat implementarea unui sistem organizat cu prezentarea lucrurilor in mod real scopul fiind acela de a valorifica oportunitatile in vederea rezolvarii problemelor cu care se confrunta comuna noastra.

In spiritul transparentei si respectului fata de cetateni, principiile care trebuie sa guverneze administratia publica locala, redau mai jos sintetic activitatea desfasurata in anul 2021 pe domenii de activitate:

IMPOZITE SI TAXE :

Contul de executie a bugetului pe anul 2021 a cuprins venituri totale de 4479475,72 lei iar la partea de cheltuieli de 5166420,09 lei.

Situatia incasarii veniturilor din impozite si taxe locale este urmatoarea:

- 224223 lei impozite si taxe pe proprietate

din care:

- impozit cladiri persoane fizice 47614 lei
- impozit cladiri pers.juridice 15504 lei.
- impozite pe terenuri 161105 lei

Din impozitele pe mijloace de transport s-au incasat 96878 lei din care 60100 lei de la pers. fizice și 36.778 lei de la pers. juridice.

- Venituri din concesiuni : 22.178,24 lei
- Taxe de timbru 517lei
- Venituri din amenzi si alte sanctiuni 51482 lei
- Alte impozite și taxe 1714 lei.

Procentul de incasare a impozitelor si taxelor locale :

- persoane juridice 86 %

- persoane fizice 74,20 %

Cheltuieli cu salarizarea :

In anul 2019 s-a cheltuit din bugetul local suma totala de 2.329.922 lei repartizata astfel:

- cheltuieli cu pers. din adm. publica : 1.326.355 lei
- cheltuieli cu pers. din cultură - biblioteca 52.986 lei

- cheltuieli cu personalul asistența socială: 845.404 lei
din care:

- asistenți personali – 403.498 lei
- indemnizații persoane cu handicap – 403.986 lei
- ajutoare sociale – 37.920 lei
- cheltuieli de pers. din gospodaria comunala : 105.177 lei.

În perioada 01.01.2021 – 31.12.2021, Serviciul Impozite si Taxe Persoane Fizice și Juridice s-a ocupat de stabilirea și încasarea următoarelor impozite, taxe locale și amenzi datorate de persoane fizice și persoane juridice, după cum urmează :

- impozit pe clădiri;
- impozit pe teren;
- impozit pe mijloacele de transport;
- impozit pe spectacole;
- taxa hotelieră;
- taxa de firmă, reclamă și publicitate;
- taxa judiciară de timbru;
- taxa de salubritate;
- taxa apa
- amenzi
- alte impozite si taxe

Alte activități desfășurate de acest serviciu sunt : s-a eliberat cu aproximatie un nr. de 1300 certificate de atestare fiscală pentru impozite și taxe locale, un numar de 1983 facturi pentru consumul de apa , întocmirea deciziilor de impunere privind impozitele și taxele locale, operarea în baza de date a oricăror modificări solicitate de contribuabili în baza documentelor prezentate de către aceștia, comunicarea executorilor judecătorești a bunurilor mobile sau imobile ale contribuabililor, actualizarea inregistrarilor titlurilor de proprietate pe tarlale si parcele.

- In perioada 01.01.2021-31.12.2021 în cadrul compartimentului s-au înregistrat 2280 operări in baza de date, constand în completări, modificări, înregistrări, încetări de matricole teren, clădire și mijloace de transport.
- Intocmirea Raportului cu privire la aprobarea impozitelor si taxelor pentru anul 2021,
- Intocmirea lunara a executiei bugetare la finele fiecarei luni;

Inregistrare/inmatriculare un nr.de 180 dosare mijloace de transport ,

- S-a intocmit 50 dosare de radiere mijloace de transport ,inregistrarea precum si raportarea in aplicatia CSV, La capitolul amenzi in perioada anterior menționată s-au primit spre executare silită un număr de 183 procese verbale de constatare a contravențiilor, 85 au fost verificate și restituite întrucât s-au achitat în termen de 15 zile, valoarea totala a acestora fiind de 14558 lei, valoare totala de 164754lei, au fost inregistrate în evidentele noastre. Pentru procesele verbale de constatare a contravenției preluate în debit în vederea executării au fost emise somatii, acestea fiind comunicate către debitori fiscal.

Încasările reprezentând impozit pe clădiri, impozit pe teren și impozit pe mijloacele de transport, datorate de persoane fizice și juridice, taxa salubritate, precum și alte taxe locale, pentru anul 2021 a fost în sumă de 999.080 lei.

În conformitate cu H.C.L. nr.52 / 2020, cu aplicabilitate în anul 2021, pentru plata cu anticipație a impozitelor, contribuabilii persoanele fizice și persoane juridice au beneficiat de o bonificație de 10 %, fapt pentru care până la data de 31.03.2021, marea majoritate a contribuabililor și-au achitat integral impozitele datorate bugetului local pentru întreg anul.

Veniturile totale încasate pentru perioada 01.01.2021– 31.12.2021 au fost în sumă de 5.910.180 lei după cum urmează :

- Impozit pe venit -2753 lei
- Cote defalcate din imp.pe venit -244267 lei
- Sume alocate din cotele defalcate imp pe venit – 496157 lei
- Impozit pe clădiri persoane fizice - 56101 lei
- Impozit clădiri persoane juridice - 13144 lei
- Impozit teren persoane fizice - 119727 lei
- Impozit teren persoane juridice – 919 lei
- Impozit teren extravilan - 126427 lei
- Taxa judiciară de timbru - 12927 lei
- Alte impozite și taxe - 10187 lei
- Sume defalcate din tva – 3513464 lei
- Impozit auto - 188722 lei
- Taxa eliberare autorizație funcționare - 1521 lei
- Alte impozite și taxe – 5766 lei
- Taxa firmă – 1492 lei
- Venituri din concesiuni – 31093 lei
- Venituri din amenzi – 84359 lei
- Taxe speciale (salubritate, taxa apă ,taxe taximetrie) -346695
- Subvenții ajutor de încălzire – 312224 lei
- Subvenții fond de intervenție – 42000 lei

În perioada menționată s-au întocmit un număr de 263 înștiințări de plată, 46 titluri executorii și somații la persoane fizice și juridice pentru datoriile reprezentând impozite și taxele locale precum și amenzi.

Conform HCL NR.4/2021 privind OUG nr.69/2020 ,constand în anularea majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare principale restante până la 31 martie 2020, datorate către bugetul local al Comunei Parava, astfel s-au încasat impozite și taxe pe rambursat în valoare de aproximativ 173000 lei.

S-au înființat popriri în cursul anului 2020-2021, persoane juridice în urma cărora s-au încasat suma de 13269 lei (S.C. Explosiv Group SRL 10730 lei, S.C. Alfa Trans SRL 2539 lei,).

- Solicitări de informații de la diferite instituții publice în vederea clarificării și stabilirii reale a situației fiscale ,
- Adrese către agenții economici emise în vederea clarificării situației patrimoniale a acestora, în cazul constatării unor neconcordanțe și în cazul în care s-a constatat lipsa documentelor justificative.

ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC SI PRIVAT

- Intretinere si reparatii drumuri comunale in valoare totala de 260,65 lei alocate 151,88 lei cheltuiti. Diferenta de bani aflandu-se in excedent bugetar.
- *iluminatul public* – 144,6 mii lei – consum energie electrica, materiale si manopera lucrari de intretinere alocati . 137, 5 mii lei, cheltuiti.
- *salubritate* – 341 mii lei alocati pentru – Contravaloarea serviciilor de salubritate pentru primărie și școala generală conform contractului si cheltuiti 329.91 mii lei
- *investitii* – alocati 1908, 5 mii lei, cheltuiti 555,21 mii lei

SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUATII DE URGENTĂ

Apărarea împotriva incendiilor, a vieții oamenilor, a bunurilor și a mediului constituie o problemă de interes public la care trebuie să participe, în condițiile legii, autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele juridice și fizice române, precum și celelalte persoane juridice sau fizice care desfășoară activități ori se află în tranzit, după caz, pe teritoriul României.

Apărarea împotriva incendiilor reprezintă ansamblul de măsuri tehnice și organizatorice, precum și de activități specifice, planificate și realizate în scopul de a asigura identificarea, evaluarea, controlul și combaterea riscurilor de incendiu, informarea cetățenilor asupra acestora, precum și intervenția operativă pentru salvarea și acordarea ajutorului pentru persoanele aflate în pericol, stingerea incendiilor și limitarea efectelor acestora.

Au fost inventariate, numerotate și arhivate documentele provenite din anul anterior, în conformitate cu legislația în vigoare.

S-a procedat la actualizarea bazei de date a S.V.S.U., a Procedurilor Operaționale, precum și a altor documente specifice.

Apărarea împotriva incendiilor reprezintă ansamblul de măsuri tehnice și organizatorice, precum și de activități specifice, planificate și realizate în scopul de a asigura identificarea, evaluarea, controlul și combaterea riscurilor de incendiu, informarea cetățenilor asupra acestora, precum și intervenția operativă pentru salvarea și acordarea ajutorului pentru persoanele aflate în pericol, stingerea incendiilor și limitarea efectelor acestora.

Au fost inventariate, numerotate și arhivate documentele provenite din anul anterior, în conformitate cu legislația în vigoare.

S-a procedat la actualizarea bazei de date a S.V.S.U., a Procedurilor Operaționale, precum și a altor documente specifice.

În cursul anului 2021, în ceea ce privește informările, atenționările și avertizările meteorologice și hidrologice primite de la I.S.U. "Maior Constantin Ene" a județului Bacău și Administrația Națională Apele Române – S.G.A. Bacău, s-au primit 100 informări "Fără Cod", 120 de atenționări și avertizări de "Cod Galben", 52 atenționări și avertizări de "Cod Portocaliu", o atenționare de "Cod Roșu". Ca urmare a instituirii de "Cod Galben", de "Cod Portocaliu" și de "Cod Roșu", S.V.S.U. a avut de asigurat un număr de 84 de servicii de permanență, totalizând un număr de 384 de ore.

Au fost întocmite două Rapoarte Operative pe timpul producerii fenomenelor meteorologice privind situația pagubelor produse ca urmare a scurgerilor rapide de pe versanți, torenți și pâraie, viituri rapide în urma cantităților cumulate de precipitații căzute pe perioada de producere a acestora, în urma cărora au fost constituite Comisii în baza Ordinilor Prefectului pentru constatarea și evaluarea pagubelor produse în urma fenomenelor hidrometeorologice periculoase.

Am participat la verificarea lunară a stării de funcționare a sirenei locale de 3,5kw amplasate pe blocul central Parava, organizate de către I.S.U. Bacău.

S-a adus la cunoștința cetățenilor regulile privind apărarea împotriva incendiilor prin afișarea de pliante în locurile intens circulate din localitate.

Primăria comunei Parava, prin cadrul tehnic PSI, a ținut în permanență legătura cu Detașamentul de Pompieri Bacău și cu inspectorii Serviciului de prevenire a incendiilor din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău, în scopul aplicării normelor de apărare împotriva incendiilor.

S-au executat controale, cu sprijinul Serviciului de prevenire a incendiilor din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Parava, la gospodăriile cetățenilor de pe raza comunei Parava precum și la lăcașurile de cult cu ocazia sărbătorilor de Paște și a sărbătorilor de Crăciun, privind respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor.

S-a asigurat întreținerea permanentă în stare de funcționare a tuturor mijloacelor P.S.I. din dotarea obiectivelor subordonate, s-a făcut instruirea personalului desemnat să le utilizeze în caz de incendiu.

S-a făcut instructajul introductiv general, privind situațiile de urgență, a întregului personal angajat în cadrul Primăriei comunei Parava.

Reclamațiile și sesizările cetățenilor, referitoare la apărarea împotriva incendiilor, au fost analizate și rezolvate în conformitate cu legislația în vigoare.

Securitatea și sănătatea în muncă constituie un ansamblu de activități instituționalizate, având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea

procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă.

Pentru buna desfășurare a activităților salariaților și a altor persoane participante la procesul de muncă, s-a făcut întregului personal, instructajul în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și controlul medical periodic.

S-a făcut instructajul introductiv general în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență pentru personalul angajat în cadrul Primăriei comunei Parava.

Am colaborat împreună cu C.L.S.U., C.O.A.T. și S.V.S.U la conștientizarea cetățenilor și respectarea măsurilor de prevenire a contaminării cu virusul SARS-CoV-2, monitorizarea persoanelor izolate la domiciliu, verificarea acestora împreună cu organele de Poliție pentru respectarea regulilor de izolare la domiciliu, efectuarea igienizării spațiilor, acordarea de sprijin prin consilierea persoanelor din comunitate, ajutorarea persoanelor vârstnice și a copiilor, prin promovarea în teritoriu a măsurilor de siguranță stabilite de legislația în vigoare.

Am acționat împreună cu echipa la mai multe cazuri confirmate de COVID-19, la persoanele izolate din comunitate care s-au întors din străinătate, etc.

COMPARTIMENT ARHIVĂ, REGISTRATURĂ, STARE CIVILĂ și RESURSE UMANE

Referitor la compartimentul arhivă, registratură, stare civilă și resurse umane, în perioada menționată mai sus, precizăm că activitatea acestuia în anul 2021, a constat în următoarele:

Principalele activități desfășurate în privința resurselor umane în perioada 01.01.2021-31.12.2021:

- au fost inventariate, numerotate și arhivate documentele provenite din anul anterior, în conformitate cu legislația în vigoare;
- au fost întocmite situațiile privind programările în concedii a funcționarilor publici și a personalului contractual;
- au fost întocmite materialele de ședință privind organigrama, statul de personal și structura personalului din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Parava;
- au fost întocmite dispoziții privind modificările intervenite în raporturile de serviciu ale funcționarilor publici, respectiv raporturile de muncă ale personalului contractual din cadrul instituției;

- au fost întocmite lucrările de secretariat privind organizarea concursurilor de recrutare personal în funcții publice și în funcții contractuale, în conformitate cu legislația în vigoare;
- au fost întocmite lucrările de secretariat privind organizarea concursurilor cu privire la promovările în grad a angajaților, în conformitate cu legislația în vigoare;
- au fost întocmite, păstrate și completate dosarele angajaților instituției, registrul general de evidență a salariaților în format electronic și transmise on line la I.T.M. modificările intervenite;
- au fost întocmite, verificate și centralizate fișele postului și fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale;
- a fost întocmită evidența cursurilor de perfecționare la care au participat angajații instituției;
- au fost reactualizate datele din dosarele profesionale ale personalului contractual și ale funcționarilor publici;
- au fost întocmite și transmise în portalul de management al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici situații privind evidența și mișcarea personalului în conformitate cu legislația în vigoare;
- au fost întocmite și transmise în portalul de management al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici situații privind veniturile salariale lunare ale personalului încadrat în funcții publice, în conformitate cu legislația în vigoare;
- au fost întocmite pontajele lunare ținând cont de cererile de concediu, concediile medicale ale aleșilor locali, ale funcționarilor publici și ale personalului contractual;

Pe linie de stare civilă

Pe parcursul anului 2021, activitatea Compartimentului de Stare Civilă, se concretizează în următorii indicatori principali:

- inventarierea, numerotarea și arhivarea documentele provenite din anul anterior, în conformitate cu legislația în vigoare;
 - întocmirea, în dublu exemplar, a unui număr de 78 acte de stare civilă, după cum urmează:
 - întocmirea unui număr de 19 acte de naștere;
 - întocmirea unui număr de 15 acte de căsătorie;
 - întocmirea unui număr de 44 acte de deces.
- pentru fiecare act de stare civilă, s-au întocmit buletine statistice, rezultând un număr de 79, fiind comunicate lunar către Direcția Județeană de Statistică Bacău.

S-au eliberat:

- 61 certificate de naștere;
- 1 extras multilingv de naștere;
- 43 certificate de căsătorie;
- 76 certificate de deces.

De asemenea, s-au soluționat un număr de 247 mențiuni, din care:

- mențiuni primite, operate și expediate - 73;
- mențiuni întocmite, operate și expediate - 174;

S-au soluționat:

- 27 dosare transcrieri (19 – de naștere, 3 – de căsătorie, 5 – de deces) ;
- 147 de mențiuni operate pe actele de stare civilă;
- 35 extrase pentru uz oficial;
- 19 comunicări de nașteri;
- 12 dosare de căsătorie;
- 79 de buletine statistice (19 buletine statistice de nașteri, 15 buletine statistice de căsătorii, 1 buletin statistic de divorț și 44 buletine statistice de decese), completate și înaintate Direcției Județene de Statistică Bacău.

S-au întocmit situațiile lunare privind activitatea desfășurată pe linie de stare civilă, fiind comunicate lunar către Direcția Județeană de Evidență a Populației Bacău.

S-au operat în aplicația Registrul Electoral al Autorității Electorale Permanente mențiunile privind drepturile persoanelor cu drept de vot de pe raza Comunei Parava primite de la Judecătoria Bacău sau AEP.

S-au radiat din listele electorale permanente ale Comunei Parava persoanele decedate/domiciliate pe raza comunei, respectiv s-au radiat persoanele decedate pe raza U.A.T. Parava, care au avut domiciliul în altă Unitate Administrativ Teritorială.

COMPARTIMENT AUTORITATE DE AUTORIZARE

În perioada 01.01.2021 – 31.12.2021, Compartimentul Autoritate de autorizare a realizat următoarele obiective:

- au fost soluționate cererile repartizate Compartimentului Autoritate de autorizare privind activitatea transportatorilor în regim taxi, în acest sens s-a avizat o autorizație de transport în regim de taxi;
- au fost respectate reglementările prevăzute în H.C.L. Parava nr.47/2011 privind transportul public de persoane și bunuri în regim de taxi și în regim de închiriere, prin care s-a aprobat numărul maxim de autorizații taxi persoane în Comuna Parava, amplasamentele pentru stațiile taxi, nivelul minim și cel maxim

al tarifelor practicate de transportatorii autorizați, Regulamentul de organizare, funcționare și autorizare a transportului în regim de taxi și în regim de închiriere, contractul cadru de atribuire în gestiune delegată a serviciilor de transport în regim de taxi și a celui în regim de închiriere;

- s-au eliberat foile de parcurs zilnice pentru microbuzul școlar Opel Movano, camionul Ford, autoturismul Dacia Logan, autoturismul Dacia Duster și buldoexcavatorul marca MST 542;
- s-au verificat foile de parcurs zilnice și s-au întocmit FAZ-urile cu activitățile desfășurate de către microbuzul școlar Opel Movano, camionul Ford, autoturismul Dacia Logan, autoturismul Dacia Duster și buldoexcavatorul marca MST 542;
- s-au întocmit rapoarte necesare în vederea întreținerii și reparării autoturismelor din dotare;
- s-au întocmit și depus documentațiile necesare în vederea obținerii Copiei conforme a Certificatului de transport în cont propriu de mărfuri, în trafic național și/sau internațional, Seria CP nr.27157/Copie conformă nr.0090882 din 01.11.2021, valabilă de la data de 17.11.2021 până la data de 16.11.2022 pentru camionul multifuncțional din dotare, marca FORD.

In urma controalelor efectuate pe acesta linie de organele indreptatite nu au fost semnalate deficiente.

- S-a verificat funcționalitatea Sistemului de supraveghere video local și a Sistemului antiefracție al sediului Primăriei Parava, astfel întocmindu-se rapoarte, adrese de remediere a anumitor defecțiuni constatate, completarea lor și menținerea în stare de funcționare la parametrii normali și în conformitate cu legislația în vigoare.

COMPARTIMENTUL AGRICOL

-Eliberat adeverințe necesare la E-ON.DGASPC, AJUTOR SOCIAL,ALOCTIE COMPLEMENTARA, DIVERSE ADEVERINTE.Toalaadev.900.

-Eliberat adeverințe APIA pe anul 2021 .Total adev 269 buc

- Completarea Carnetelor de Comercializare - pe anul 2021 - total -52

-Darea de seama la DGAIA-Bacău -2- Agro B. și 2 -Agro A .

- întocmit și transmis Statistica 2-A.Balanța
- întocmit și transmis Situația Statistică a Tractoarelor din comuna in nr de 120 buc. - întocmit și transmis Situația Statistică a Terenurilor -întocmit și transmis situația arăturilor de toamnă.
- Raportat araturile de toamna .însămânțate cu grâu și răpită.
- întocmit și transmis situația însămânțărilor de primavara.
- întocmit situația totală a suprafețelor, de teren însămânțate pe culturi: .porumb.grâu.floarea-soarelui. răpită, lucerna, transmisă la DGAIA-Bacau.
- Rezolvat corespondentele primite de la diferite unitatii: adrese DGAIA-Bacau, judecătorie.etc...

-înregistrarea Contractelor de Vânzare Cumpărare .Certificate de moștenitori.Testament care au fost aduse de către cetateni în cursul anului 2021 un nr - 40

- Completat în registru agricol noi poziții -20 -Înregistrat un număr de 136 contracte de arendă .
 - Completat Atestare Proprietăți pentru Anexa .23-24.total -34
 - Eliberat un nr.de -4 Atestate noi
 - Eliberat un nr. de -14 Carnete de producător
 - Adrese primite de la Direcția Agricolă.pentru crescători de ovine.întocmite si transmise prin fax .a Atestatorilor la ASOCIAȚIA DE O VINE,pentru cei trei crescători.
 - Am participat la Recensământul agricol 2021
 - Colaborare cu APIA pentru poziționarea unor terenuri,bloc fizic,tarla .parcela.
 - înscrierea registrelor pe anii 2020-2024 .
 - Oferte ptr.vanzari terenurii pe anul 2021,un nr de 34.
- Un efort intens si o adevarata provocare a fost realizarea Recensamantului agricol in anul 2021. Am pus la dispozitie logistica necesara desfasurarii lui si am participat in mod efectiv in calitate de Presedinte al Comisiei de recensamant locale.

URBANISM

In anul 2021 au fost eliberate 30 Certificate de urbanism și avize in vederea obtinerii autorizatiilor de constructie și 14 Autorizații de construire/demolare , 6 certificate atestare a edificarii/extinderii constructiei constatate la fata locului.,14 avize autorizatii bransare apa. S-au depus diligente in vederea intrarii in legalitate pentru cei care au construit fara avizele necesare.

ASISTENTA SOCIALA SI AUTORITATE TUTELARA

Compartimentul de asistenta sociala s-a confruntat pe parcursul anului 2021 cu greutati in functionare intrucat resposabila acestui compartiment a plecat in concediu medical , si astfel compartimentul a rama sfara om de specialitate. Am facut efortu in a asigura continuitatea acticvitatii acestui compartiment care este vital in oricare primarie si am mobilizat secretarul general, pe d-na consilier Bocescu Cristina , d-na Diaconu Mihaela care au realizat activitatea specifica de asistenta sociala. Am angajat in luna martie pe d-na Mihailovici Anisoara care avea studii de specialitate dar care , din motive personale, si-a dat demisia in luna decembrie a

anului 2021. Trebuie sa va informez ca postul vacant din cadrul acestui compartiment a fost scos la concurs in repetate randuri la concurs dar la nivel judetean ne confruntam cu o lipsa de personal cu studii de specialitate si desi am incercat sa mediatizam concursul prin toate mijloacele legale, nu s-a prezentat nimeni la concurs S-a asigurat acordarea prestatiilor sociale pentru toate persoanele care au solicitat acordarea lor si care s-au incadrat in prevederile legale. O alta provocare a reprezentat aplicarea legii nr 226/2021 cu privire la acordarea ajutorului de caldura care a necesitat un nivel mare de munca, implicarea de logistica intrucat ne-am confruntat cu un numar mare de cereri de acordare. Desi nu am avut personal specializat am reusit să preluam toate cererile si sa le procesam in termenle prevazute de lege.

Tot in acest an ne-am confruntat cu diverse cazuri de copii aflati in situatie de risc sau dificultate care au necesitat evaluari initiale, monitorizare, implicarea a diversi specialisti, a DGASPC Bacau, precum si de cazuri de batrani aflati in situatii de risc care au fost rezolvate fie prin implicarea compartimentului de asistenta sociala , fie prin internarea acestora in azile , consiliul local al com Parava preluand o parte din cheltuielile de intretinere ale acestora.

Prin interventia asistentului medical comunitar si a mediatorului sanitar au fost consiliate si sprijinite persoanele din comuna pentru obtinerea gradului de handicap.

In anul 2021 s-au inregistrat un numar de 1500 de solicitari care au vizat in principal urmatoarele activitati:

a) Venitul minim garantat – 113 beneficiari

Această activitate se realizează în următoarele etape:

- consiliere pentru întocmirea dosarului de ajutor social;
- înregistrarea si verificarea dosarului;
- efectuarea anchetelor sociale (confruntarea datelor din dosar cu realitatea din teren), s-au intocmit 225 anchete sociale pentru acordarea/verificarea semestrială a respectării condițiilor legale de acordare;
- s-au primit un numar de 43 cereri si declaratii pe propria raspundere privind componenta familiei si veniturile realizate de membrii acesteia;
- stabilirea dreptului de ajutor social și a persoanelor care vor efectua orele de acțiuni de interes local;
- întocmirea situatiilor nominale cu persoanele apte de munca care presteaza ore de actiuni de interes local si transmiterea acestora catre AJOFM, ITM, AJPIS;
- emiterea proiectelor de dispoziții privind acordarea, suspendarea, reluarea, sau incetarea platii ajutorului social;
- urmărirea lunară a întrunirii condițiilor de acordare a ajutorului social și întocmirea situatiei centralizatoare de plată;

- intocmirea lunara a rapoartelor statistice, borderourilor de acordare , a celor de suspendare/modificare/incetare (dupa caz);

In cursul anului 2018 au intervenit urmatoarele modificari:

- modificari de cuantum - 7 dosare
- reluare plata - 10 dosare
- suspendari - 10 dosare pentru refuzul nejustificat pentru efectuarea actiunilor sau lucrarilor de interes local.
- incetare - 3dosare pe motiv ca plata ajutorului social a fost suspendata si in termen de 3 luni de la data suspendarii platii nu au fost depuse documentele prevazute de lege si nu au fost efectuate actiunile sau lucrarile de interes local, urmare decesului sau ca motiv ca nu mai indeplineste conditiile prevazute de lege;

In anul 2021 un numar mediu lunar de 69 persoane apte de munca au prestat ore de actiuni de interes local

- b) Ajutoare urgente /de deces

- acordarea unui numar de ajutoare de deces pentru beneficiarii de ajutor social, in cuantum de 1000 lei; pentru fiecare caz in parte se intocmeste documentatia necesara acordarii acestei forme de ajutor (acte de stare civila , documente justificative si intocmirea proiectului de dispozitie)

c)Asistenti personali – 14 beneficiari

- evaluarea psiho-socio-economică a asistenților personali în vederea angajării/reangajării acestora ;
- intocmirea dosarelor de personal (acte de stare civila , ancheta sociala , certificat de incadrare in grad de handicap, acte medicale , cazier judiciar , contract de munca , fisa postului , acordul DGASPC , proiect dispozitie incadrare si salarizare)

d) Indemnizației cuvenită persoanelor cu handicap grav- 29 beneficiari , care consta in:

- verificarea documentatiei
- efectuarea anchetelor sociale;
- intocmirea proiectelor de dispozitii;

In vederea incadrarii in categoria persoanelor cu handicap a unor persoane in anul 2021 s-au efectuat 50 anchete sociale.

e) Acordarea cardului-legitimatie pentru locurile gratuite de parcare - 1 solicitant solicitari, acordate persoanelor cu handicap, se realizarea prin:

- primirea si verificarea documentatiei;
- completarea cardului legitimatie;

f) institutionalizarea unor persoane cu handicap- 2 beneficiari care consta in :

- verificarea documentatiei;
- intocmirea raportului de ancheta sociala;

g)primirea si verificarea cererilor si declaratiilor pe propria raspundere privind ajutorul pentru incalzirea locuintei in perioada noiembrie 2021- martie 2022

- ajutor incalzirea locuintei cu lemne - 333 beneficiari;
- ajutor incalzirea locuintei cu energie electrica – 1 beneficiar
- supliment incalzire lemne – 333 beneficiari

h

- i) -In anul 2021 în cadrul campaniei (coordonată de partenerul Asociația SASTIPEN) au fost realizate activități de informare a mamelor cu copii între 0 -7 ani si a viitoarelor mămici cu privire la drepturile pe care le au în ceea ce privește starea de sănătate a copiilor și riscurile în cazul neimunizării. De asemenea, a fost realizat un pliant informativ și un film animat prin care este explicat mamicilor și copiilor importanța unui comportament sănătos în timpul sarcinii și după, pentru sănătatea celor mici, care a fost proiectat în cadrul vizitelor în comunitățile de romi vizate în proiect.Am avut colaborari cu medicii de familie din cadrul comunei prin care am sprijinit vaccinarea unui numar de 98 copii.
- j) – Suntem parteneri in cadrul proiectului prevenirea sarcinilor nedorite , proiect derulat de catre DGASPC Bacau in colaborare cu SERA – 4 beneficiare , activitatea consta in identificarea beneficiarelor , consilierea acestora , intocmirea documentatiei (acte de stare civila , documente privind veniturle realizate , recomandare anticonceptionale sau alte masuri de protectie de la medicul de familie)
- k) Colaborare cu Fundatia Adra – 15 copii beneficiaza de rechizite ,alimente,produse de igiena si articole de imbracaminte.

Activitatea din cadrul compartimentului pentru protectia copilului

1. Alocații de susținere a familiei:

- a. 70 dosare în evidență
- b. 700 dosare evaluate/ reevaluate
- c. 186 anchete sociale pentru ASF in anul 2021
- d. Intocmire referate stabiliri/modificari/incetari
- e. 126 dispozitii (acordare,modificari + incetari)
- f. Intocmit borderouri (stabiliri, modificări, suspendări, încetări, repuneri în plată)

2. Alocații de stat:

- a. 52 dosare primite/ verificate
- b. 12 borderouri

3. Anchete psihosociale necesare pentru completarea dosarului de expertiză/ reexpertiză medicală pentru copii cu dizabilități - 13
4. Anchete psihosociale necesare pentru orientarea/ reorientarea în învățământul special - 5
5. Anchete sociale:
 - a. 74 pentru burse sociale/ medicale/ programul „bani de liceu”
 - b. 4 sesizari prin care am fost informati despre copii aflati in situatii de risc/ neglijati/ abuzati. Evaluare in teren (scoala, locuinta etc.), informarea si consilierea parintilor avandu-se in vedere interesul superior al copilului. Au fost intocmite documente si ulterior transmise spre instiintare si luare in evidenta de catre D.G.A.S.P.C.
 - a. 5 dosare intocmite in vederea instituirii unor masuri de protectie si inaintate catre D.G.A.S.P.C., dosarele contin fisa de observatie, fisa individuala ,dispozitie, plan de servicii, anchete sociale, consiliul consultativ,documente de identitate, declaratiile membrilor familiei copilului, documente care atesta starea de sanatate a copilului si a familiei acestuia, starea materiala a familiei , adrese la diferite institutii ,rapoarte de monitorizare etc.
6. 9 - reevaluari masuri de protectie. Pentru copilul care este beneficiar de o măsură de protecție se reevaluează condițiile care au stat la baza instituirii acesteia și se verifică dacă reprezentantul legal îndeplinește condițiile morale/materiale/financiare pentru a se ocupa corespunzător de creșterea și educarea copilului său. Reevaluarea constă în efectuarea anchetei sociale care va fi înaintată instituției care solicită acest fapt, declaratii, acte medicale , acte privind veniturile realizate .
7. 2 notificări prin care persoanele, care intenționează să plece în străinătate, desemnează o altă persoană în grija căreia intenționează să lase copilul. Aceste persoane sunt informate despre:
 - i. conditiile pe care trebuie sa le indeplineasca persoana desemnata
 - ii. obligatiile ce le revin in situatia in care intentioneaza sa plece la munca in strainatate
 - iii. riscurile asumate prin plecarea lor la munca in strainatate
8. Identificarea copiilor de varsta prescolara si scolara dar care nu frecventeaza cursurie, medierea in vederea inscrierii acestora intr-o forma de invatamant adaptata varstei si nevoilor acestor copii.
9. Consiliere in vederea prevenirii abandonului maternal – 2 cazuri cu mame minore, din care una are instituita masura de tutela.
- 10- Tichete sociale prescolari – 19 beneficiari – intocmirea documentatiei , in proiectului de dispozitie , evidenta acestora, transmiterea situatiei catre AJPIS , control .

11.- Indemnizatii crestere copil- 2 beneficiare – consiliere , verificare doc
transmiterea catre AJPIS.

ALTE SARCINI

- Arhivarea documentelor si predarea lor la Arhiva unitatii.
- Acordare sprijin colegilor din alte compartimente atunci cand situatia o impune.
- Participarea la intalnirile de lucru organizate de DGASPC , AJPIS, CONSILIUL JUDEȚ
INSTITUTIA PREFECTULUI-JUDETUL BACAU

INVATAMANT

Compartimentele de specialitate din cadrul Primariei com. Parava au asigurat
sprijinul necesar in vederea acordarii de burse scolare la cat mai multi copii avand in
vedere ca legislatia de specialitate a suferit modificari.

SANATATE

Cetatenii comunei beneficiaza de doua Cabinete medicale . Starea de sanatate
a populatiei consideram ca se incadreaza in standardele la nivel judetean. La nivelul
comunei prin implicarea asistentului medical comunitar s-au realizat diverse
campanii de vaccinare contra COVID 19 la care primaria a pus la dispozitie spatiul ,
plus avizarile necesare . O alta campanie ce s-a desfasurat cu sprijinul primariei a
fost Cutia de bine ce a vizat sugarii si care constat in furnizarea de hainute si tot ce
este necesar unui bebelus pana la varsta de 6 luni. S a realizat furnizarea de lapte
praf pentru toti bebelusii carora medicul le-a prescris retete din comuna.

CULTURA – CULTE -TURISM si SPORT

-In anul 2021 datorita regulilor impuse de existenta pandemiei nu s-au putut
desfasura evenimente culturale. Totusi cu ocazia Sarbatorilor de Iarna , pentru prima
data , toti copiii din comuna au beneficiat de un pachet de dulciuri
Unitatile de cult sunt in numar de 5 in comuna noastra, suma cheltuită pentru
unitățile de cult este de 50 mii lei.

PROTECTIA CIVILA SI PSI

La nivelul comunei functioneaza un serviciu de voluntari format din 29
membrii voluntari constituit pe grupe de prevenire si interventie.
Apărarea împotriva incendiilor, a vieții oamenilor, a bunurilor și a mediului
constituie o problemă de interes public la care trebuie să participe, în condițiile legii,
autoritățile administrației publice centrale și locale, persoanele juridice și fizice
române, precum și celelalte persoane juridice sau fizice care desfășoară activități ori
se află în tranzit, după caz, pe teritoriul României.

Apărarea împotriva incendiilor reprezintă ansamblul de măsuri tehnice și organizatorice, precum și de activități specifice, planificate și realizate în scopul de a asigura identificarea, evaluarea, controlul și combaterea riscurilor de incendiu, informarea cetățenilor asupra acestora, precum și intervenția operativă pentru salvarea și acordarea ajutorului pentru persoanele aflate în pericol, stingerea incendiilor și limitarea efectelor acestora.

S-a procedat la actualizarea bazei de date a S.V.S.U., a documentației P.A.A.R. Parava, a Procedurilor Operaționale, precum și a altor documente specifice.

În cursul anului 2019, în ceea ce privește informările, atenționările și avertizările meteorologice și hidrologice primite de la I.S.U. "Maior Constantin Ene" a județului Bacău și Administrația Națională Apele Române – S.G.A. Bacău, s-au primit 42 informări "Fără Cod", 53 de atenționări și avertizări de "Cod Galben", 3 atenționări și avertizări de "Cod Portocaliu", o atenționare de "Cod Roșu" și s-au executat un exercițiu de simulare de "Cod Portocaliu". Ca urmare a instituirii de "Cod Galben", de "Cod Portocaliu" și de "Cod Roșu", S.V.S.U. a avut de asigurat un număr de 38 de servicii de permanență, totalizând un număr de 316 de ore.

Serviciul a fost controlat de către I.S.U. Bacău privind apărarea împotriva incendiilor și protecția civilă, în conformitate cu Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare, Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările ulterioare, O.U.G. nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005, și H.G.R. nr. 1492/2004 privind principiile de organizare, funcționare și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale.

S-a adus la cunoștința cetățenilor regulile privind apărarea împotriva incendiilor prin afișarea de pliante în locurile intens circulate din localitate.

Primăria comunei Parava, prin cadrul tehnic PSI, a ținut în permanență legătura cu Detașamentul de Pompieri Bacău și cu inspectorii Serviciului de prevenire a incendiilor din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență al județului Bacău, în scopul aplicării normelor de apărare împotriva incendiilor.

S-au executat controale, cu sprijinul Serviciului de prevenire a incendiilor din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Parava, la gospodăriile cetățenilor de pe raza comunei Parava precum și la lăcașurile de cult cu ocazia sărbătorilor de Paște, privind respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor.

S-a asigurat întreținerea permanentă în stare de funcționare a tuturor mijloacelor P.S.I. din dotarea obiectivelor subordonate, s-a făcut instruirea personalului desemnat să le utilizeze în caz de incendiu.

S-a făcut instructajul introductiv general, privind situațiile de urgență, a întregului personal angajat în cadrul Primăriei comunei Parava.

S-a organizat, în comun cu Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bacău, controlul respectării măsurilor de apărare împotriva incendiilor pe timpul adunărilor sau manifestațiilor publice, respectiv la *"Zilele Comunei Parava"*, la simulările organizate împreună cu Școala Gimnazială Parava.

Reclamațiile și sesizările cetățenilor, referitoare la apărarea împotriva incendiilor, au fost analizate și rezolvate în conformitate cu legislația în vigoare.

Securitatea și sănătatea în muncă constituie un ansamblu de activități instituționalizate, având ca scop asigurarea celor mai bune condiții în desfășurarea procesului de muncă, apărarea vieții, integrității fizice și psihice sănătății lucrătorilor și a altor persoane participante la procesul de muncă.

Pentru buna desfășurare a activităților salariaților și a altor persoane participante la procesul de muncă, s-a făcut întregului personal, instructajul în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și controlul medical periodic.

S-a făcut instructajul introductiv general în domeniul securității și sănătății în muncă și în domeniul situațiilor de urgență pentru personalul angajat în cadrul Primăriei comunei Parava.

S-au întocmit tematicile de instruire privind pregătirea în domeniul securității și sănătății în muncă pe anul 2019.

RELATIA CU CONSILIUL LOCAL

În anul 2019 s-a înregistrat o îmbunătățire în acest domeniu.

Au fost convocate un nr. de 17 ședințe ale Consiliului local (12 ordinare și 5 ședințe de îndată) cu respectarea procedurii prevăzute de lege.

Consiliul local a adoptat un nr. de 64 hotărâri. Toate proiectele de hotărâre au avut ca initiator, Primarul.

Sedințele au fost publice la acestea participând cetățeni precum și salariați din aparatul Primăriei. Prezența consilierilor la ședințe a fost foarte bună.

RELATIA CU CETATENII SI TRANSPARENTA DECIZIONALA.

În anul 2019 s-au realizat următoarele obiective de investiții:

- 1 Extindere parțială a rețelei de canalizare în comuna Parava, jud Bacău cu fonduri locale,
- 2 Reabilitarea și modernizarea Școlii Gimnaziale Parava cu fonduri PNDR,
3. Balastarea unor străzi,
4. Realizarea cadastrului sistematic pentru sectoarele 3 și 6;

5. Compartimentarea nestructurală privind crearea de grupuri sanitare în cadrul Școlii Gimnaziale Rădoia , obiectiv realizat din fonduri proprii , precum și de la bugetul de stat.

6 S a realizat dotarea SVSU cu echipamente pentru voluntari, bunuri și materiale necesare activității printre care și un generator de curent electric trifazat cu o putere 40 KVA.

Proiecte în lucru :

1 extinderea rețelei sistemului de canalizare în comuna Parava jud. Bacau

2.Crearea unui Centru integrat comunitar de servicii în satul Dragusani prin schimbarea destinației Școlii.

3. Serviciul de Cadastru pentru realizarea lucrărilor de înregistrare sistematică pe sectoare cadastrale (acest este o continuare din anii anteriori care se va extinde și în anii viitori, fiind finanțat din fonduri guvernamentale)

4. Comuna Parava face parte din ADI de utilitate publică Siret Gaz Bacau , asociație ce are drept scop introducerea rețelei de gaze naturale în comuna, în acest s-au inițiat demersuri.

5. Totodată am efectuat demersuri către autoritățile județene în vederea asfaltării drumului județean ce leagă satul Rădoia de satul Parava.

6. demolare grajd în vederea construirii unui garaj;

7. reabilitare corp bibliotecă;

8.reactualizarea PUG-ului;

9. achiziționarea unui teren în vederea construirii Căminului Cultural;

10. continuarea reabilitării rețelei de drumuri , strazi, poduri;

11.asigurarea aplicării ordonanțelor militare care au drept scop prevenirea și combaterea efectelor coronavirusului COVID -19;

12. Punerea în aplicare a hotărârilor Comitetului local de situații de urgență;

13. asigurarea unei activități permanente cât mai aproape de condiții de normalitate a aparatului propriu pe perioada stării de urgență

În anul 2019 au fost primite spre soluționare un nr. 0 de petiții din partea cetățenilor, în afara solicitărilor de adevărate. La toate solicitările s-a dat răspuns în termen legal, neexistând reclamații.

Totalul documentelor înregistrate, atât de la persoane fizice cât și de la persoane juridice, în anul 2019 a fost de 6114 documente.

Au fost emise un număr de 270 Dispoziții ale Primarului, marea majoritate cu caracter individual (stabiliri și aprobări de ajutoare sociale)

Proiectele de dispoziții cu caracter normativ mai importante cât și a Hotărârile Consiliului local au fost afișate la punctul de afișaj din curtea Primăriei precum și pe site-ul instituției.

Referitor la audiențe, putem afirma că acestea s-au desfășurat conform orarului afișat la sediul primăriei, fiind înregistrate un număr de 109 audiențe. În anul 2019 primarul comunei Parava a avut un număr mare audiențe majoritatea vizând problemele de fond funciar și asistență socială.

În temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații au fost înregistrate 7 cereri la care s-a răspuns în termen legal.

Considerăm ca dotările Primăriei (acces la internet, fax, telefon) permit instituției să răspundă exigentelor privind relația cu cetățenii și transparența.

Aceasta este prezentarea succintă a stării economico-sociale a comunei Parava.

Nu putem fi mulțumiți în totalitate de condițiile pe care le oferă comuna mai ales dacă ne raportăm la standardele europene.

Sperăm că implementarea proiectelor castigate cu finanțare extrabugetară, valorificarea potențialului natural și uman, va conduce la înscrierea localității noastre în rândul comunelor europene în adevăratul sens al cuvântului cu implicații directe în primul rând în determinarea tinerilor să rămână să trăiască în satul lor natal.

Parava, la

**PRIMAR,
ING. DEDIU COSTEL**

